

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ООО «Молдинг Бьюти Маск»

Гаррект Н. И.

4 апреля 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О политике в отношении обработки персональных данных пациентов, работников, соискателей вакантных должностей общества с ограниченной ответственностью «Молдинг Бьюти Маск» (ООО «Молдинг Бьюти Маск») г. Челябинск, 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Наименование разделов

1. Общие положения
2. Основные понятия персональных данных
3. Права и обязанности субъектов персональных данных
  - 3.1. Права субъектов персональных данных.
  - 3.2. Обязанности субъектов персональных данных.
4. Обязанности оператора персональных данных
5. Персональные данные работников ООО «Молдинг Бьюти Маск»
  - 5.1. Состав персональных данных работников.
  - 5.2. Организация обработки персональных данных работников.
  - 5.3. Доступ к персональным данным работников.
6. Персональные данные соискателей вакантных должностей ООО «Молдинг Бьюти Маск».
  - 6.1. Состав персональных данных соискателей вакантных должностей
  - 6.2. Организация обработки персональных данных соискателей вакантных должностей
  - 6.3. Доступ к персональным данным соискателей вакантных должностей
7. Персональные данные пациентов ООО «Молдинг Бьюти Маск».
  - 7.1. Состав персональных данных пациентов.
  - 7.2. Организация обработки персональных данных пациентов.
  - 7.3. Доступ к персональным данным пациентов.
8. Передача персональных данных субъектов персональных данных ООО «Молдинг

10. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных
11. Порядок уничтожения персональных данных.
12. Критерии оценки степени возможного вреда субъектам персональных данных
13. Порядок оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных Данных в случае нарушения Федерального Закона «О персональных данных»

Приложения:

Приложение №1 Согласие на обработку персональных данных работника.

Приложение №2 Согласие пациента (законного представителя) на обработку его персональных данных.

Приложение №3 Согласие соискателя вакантной должности на обработку его персональных данных.

Приложение №4 Журнал учета передачи персональных данных.

Приложение №5 Образец обязательства о неразглашении персональных данных работников и пациентов ООО «Молдинг Бьюти Маск».

Приложение №6 Журнал учета электронных носителей электронных и материальных носителей персональных данных, в том числе биометрических персональных данных.

Приложение № 7 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом (пациентом) персональных данных для распространения.

Приложение № 8 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом (работником) персональных данных для распространения.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 19.12.2005 г. № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012г. №1119;
- Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687.
- Приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технологических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- Постановления Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 21 июня 2021 г. N 106 "Об утверждении Правил использования информационной системы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, в том числе порядка взаимодействия субъекта персональных данных с оператором"

1.2. Настоящее положение применяется в ООО «Молдинг Бьюти Маск» в соответствии с пп.2 ч.1 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Настоящее Положение определяет политику, порядок и условия в отношении обработки персональных данных, устанавливает процедуры, направленные на

- обеспечение соответствия действующему законодательству Российской Федерации действий работников оператора, направленных на обработку персональных данных работников, пациентов, соискателей на вакантные должности в ООО «Молдинг Бьюти Маск»;

- обеспечение защиты персональных данных от несанкционированного доступа, утраты, неправомерного их использования или распространения.

- защита прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защита прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5. Задачами настоящего положения являются:

- определение принципов, порядка обработки персональных данных;

- определение условий обработки персональных данных, способов защиты персональных данных;

- определение прав и обязанностей оператора и субъектов персональных данных при обработке персональных данных.

1.6. Обработка персональных данных должна осуществляться на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

- обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен

обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.7. В отношении сведений о субъектах персональных данных, позволяющих идентифицировать его личность, за исключением обезличенных и общедоступных персональных данных, в установленных федеральными законами случаях, должна обеспечиваться конфиденциальность таких сведений.

1.8. Защита персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена оператором за счет его средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Оператора, имеющими доступ к персональным данным.

1.10. Настоящее Положение не распространяется на отношения, возникающие при:

- организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

- обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.11. В случаях, не указанных в настоящем Положении, следует руководствоваться действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими порядок обработки персональных данных.

1.12. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ООО «Молдинг Бьюти Маск» и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.13. Все работники ООО «Молдинг Бьюти Маск» должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

оператор – юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

обработка персональных данных – любое действия (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

врачебная тайна – соблюдение конфиденциальности информации о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;

документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель;

документы, содержащие персональные сведения пациента – формы медицинской и иной учетно-отчетной документации, включающие сведения о персональных данных;

информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения и не раскрывать третьим лицам персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

пациент – физическое лицо (субъект), обратившееся в ООО «Молдинг Бьюти Маск» с целью получения медицинских услуг.

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем ООО «Молдинг Бьюти Маск».

соискатель вакантной должности ООО «Молдинг Бьюти Маск» – лицо, ищущее работу.

субъекты персональных данных – работники, пациенты и соискатели вакантных должностей ООО «Молдинг Бьюти Маск».

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

#### 3.1. Права субъектов персональных данных.

3.1.1. Субъекты персональных данных, имеют право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Субъекты персональных данных, имеют право требовать от оператора уточнения

3.1.3. Субъекты персональных данных, имеют право доступа к своим персональным данным.

Сведения, указанные в п. 3.1.1. настоящего положения, предоставляются Субъекту персональных данных или его представителю при личном обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан усиленной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если сведения, указанные в п. 3.1.1. настоящего положения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п. 3.1.1. настоящего положения, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.3.1.1. настоящего положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения тридцатидневного срока в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения.

Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в третьем абзаце настоящего пункта, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

3.1.4. Субъекты персональных данных, имеют право на обжалование действий или бездействий оператора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Субъекты персональных данных, имеют право определять своих представителей для защиты своих персональных данных.

3.1.6. Работник, как субъект персональных данных, имеет право на доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору.



3.1.8. Работник, как субъект персональных данных, имеет право требовать об извещении оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, о всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

3.1.9. Субъекты персональных данных, имеют право отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством составления письменного заявления, которое будет вручено представителю оператора или направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.1.10. Субъекты персональных данных, имеют иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Обязанности субъектов персональных данных.

3.2.1. Предоставлять оператору достоверную информацию.

3.2.2. В случае изменения персональных данных незамедлительно сообщить об этом оператору.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.1. Обязанности оператора персональных данных.

4.1.1. Предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную п. 3.1.1. настоящего положения.

4.1.2. Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом.

4.1.3. Выполнять обязанности, предусмотренные п. 5.2.3. и п.7.2.4. настоящего положения.

4.1.4. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ ООО «Молдинг Бьюти Маск»

5.1. Состав персональных данных работников.

5.1.1. Информация, представляемая работником при поступлении на работу в ООО «Молдинг Бьюти Маск», должна иметь документальную форму. При заключении трудового договора в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации лицо, поступающее на работу, предъявляет:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для лиц, подлежащих воинскому учету;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- свидетельство о присвоении ИНН (при его наличии у работника).
- иные документы, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.1.2. При оформлении сотрудника главным бухгалтером заполняется унифицированная форма Т-2 «Личная карточка работника», в которой отражаются следующие анкетные и биографические данные работника:

- общие сведения (Ф.И.О., дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, паспортные данные);
- сведения о воинском учете;
- данные о приеме на работу;
- сведения об аттестации;
- сведения о повышенной квалификации;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения об отпусках;
- сведения о социальных гарантиях;
- сведения о месте жительства и о контактных телефонах.

5.1.3. Документы, содержащие персональные данные сотрудников:

- комплексы документов, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении;
- комплекс материалов по анкетированию, тестированию; проведению собеседований с кандидатом на должность;
- подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадрам;
- личные дела и трудовые книжки;
- дела, содержащие основания к приказу по личному составу;

- справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы);
- подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых директору, руководителям структурных подразделений;
- копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции, вышестоящие органы управления и другие учреждения.
- должностные инструкции работников;
- приказы, распоряжения, указания руководства ООО «Молдинг Бьюти Маск»
- документы планирования, учета, анализа и отчетности по вопросам кадровой работы.

## 5.2. Организация обработки персональных данных работников.

5.2.1. В ООО «Молдинг Бьюти Маск» осуществляется смешанная обработка персональных данных работников (неавтоматизированная и автоматизированная).

Действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5.2.2. Персональные данные работников обрабатываются и хранятся у директора.

На директора возложена обязанность по ведению, хранению личных дел работников, заполнению, хранению и выдаче трудовых книжек, иных документов, отражающих персональные данные работников, также на главного бухгалтера возложена обязанность по хранению личных дел уволенных работников.

Сведения о начислении и выплате заработной платы работникам общества хранятся в электронных базах данных и на бумажных носителях у директора.

Хранение персональных данных работников осуществляется в закрытых ящиках, шкафах и/или сейфах.

5.2.3. Все персональные данные работника следует получать у него самого. При получении персональных данных не от работника Оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить работнику следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные федеральными законами права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

- Субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Оператором;
- персональные данные получены Оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- Оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических и иных исследовательских целей, научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных.
- предоставление Субъекту персональных данных сведений, предусмотренных в настоящем пункте, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.2.3. Персональные данные работников могут быть: получены, проходить обработку и передаваться на хранение оператору как на бумажных носителях, так и в электронном виде (посредством локальной компьютерной сети).

5.2.4. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни.

5.2.5. Оператор не вправе запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

5.2.6. Оператор вправе обрабатывать персональные данные своих работников только с их письменного согласия (Приложение № 1 к настоящему положению).

5.2.7. Письменное согласие работника на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

5.2.8. Согласие работника не требуется в случаях, указанных в пп. 2-11 части 1 ст.6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5.2.9. Срок или условие прекращения обработки персональных данных:

- достижение целей, установленных до начала обработки данных, если срок хранения не установлен законом. Если срок хранения установлен законом – по истечении срока хранения.

- утрата правовых оснований обработки персональных данных.

5.2.10. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

5.3. Доступ к персональным данным работников ООО «Молдинг Бьюти Маск».

5.3.1. Право доступа к персональным данным работников в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей, имеют:

- директор, главный врач, главный бухгалтер;

5.3.2. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, электронные базы). В общедоступные источники персональных данных могут включаться фамилия, имя, отчество, должность, подразделение, служебные телефоны и адрес электронной почты.

5.3.3. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации размещаются оператором на сайте <https://молдинг-маск.рф>, и информационных стендах (стойках).

5.3.4. Оператор вправе с согласия работника его фотографию размещать на сайте <https://молдинг-маск.рф>, и информационных стендах (стойках) ООО «Молдинг Бьюти Маск».

## 6. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ СОИСКАТЕЛЕЙ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ ООО «МОЛДИНГ БЬЮТИ МАСК».

6.1. Состав персональных данных соискателей вакантных должностей: фамилия, имя, возраст, место нахождения субъекта персональных данных, опыт работы, семейное положение, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения об образовательных организациях, наименования юридических лиц, с которыми у Соискателя были заключены трудовые договоры.

6.1.1. Резюме Соискатель доставляет лично либо отправляет почтовым отправлением.

Действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

6.2.2. Персональные данные работников обрабатываются и хранятся на сервере в специальной папке, защищенной паролем.

6.2.3. Оператор вправе обрабатывать персональные данные соискателей вакантных должностей только с их письменного согласия (Приложение № 4 к настоящему положению).

6.2.4. Письменное согласие на обработку своих персональных данных соискателя вакантной должности ООО «Молдинг Бьюти Маск» должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва,
- подпись субъекта персональных данных.

6.2.4. Срок или условие прекращения обработки персональных данных:

- принятие оператором решения о приеме либо отказе в приеме на работу.

6.2.5. Резюме соискателя вакантной должности ООО «Молдинг Бьюти Маск» подлежит удалению из электронной базы данных после принятия решения об отказе в приеме на работу.

6.3. Доступ к персональным данным соискателей вакантных должностей ООО «Молдинг Бьюти Маск».

6.3.1. Право доступа к персональным данным соискателям вакантных должностей в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей, имеют:

- директор;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
- пол,
- дата рождения,
- место рождения,
- гражданство,
- данные документа, удостоверяющего личность,
- место жительства,
- место регистрации, дата регистрации,
- страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии), принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования,
- анамнез,
- диагноз,
- сведения об организации, оказавшей медицинские услуги,
- вид, оказанной медицинской помощи,
- условия оказания медицинской помощи,
- сроки оказания медицинской помощи,
- объем оказанной медицинской помощи,
- результат обращения за медицинской помощью,
- сведения об оказанных медицинских услугах,
- примененные стандарты медицинской помощи,
- сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую услугу,
- биометрические данные пациента, в том числе вес, рост, голос, изображение,
- телефон, email,
- иные данные, позволяющие безошибочно определить субъекта персональных данных.

## 7.2. Организация обработки персональных данных пациентов.

7.2.1. В ООО «Молдинг Бьюти Маск» смешанная обработка персональных данных пациентов (неавтоматизированная и автоматизированная).

Действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

7.2.2. Обработка персональных данных пациента осуществляется на основании представленного пациентом письменного согласия на обработку персональных данных (Приложение №2 к настоящему положению), за исключением случаев прямо предусмотренных в пп. 2-11 части 1 ст.6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

В случае недееспособности пациента или не достижения пациентом возраста 18 лет согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме его законный представитель.

7.2.3. При приеме к врачу пациент представляет следующие документы, содержащие персональные данные о себе:

7.2.4. Все персональные данные пациента следует получать у него самого или его законного представителя. Пациент или его законный представитель предоставляет оператору персональные данные, которые оператор указывает в медицинских документах.

При получении персональных данных не от пациента оператор до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить пациенту следующую информацию:

- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес оператора или его представителя;
  - цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
  - предполагаемые пользователи персональных данных;
  - установленные федеральными законами права субъекта персональных данных;
  - источник получения персональных данных.
- за исключением следующих случаев:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных оператором;
- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора стороной которого является субъект персональных данных;
- персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических и иных исследовательских целей, научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных.
- предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных в настоящем пункте, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.2.5. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях.

7.2.6. Письменное согласие пациента на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование и адрес Общества, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие,



- срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных.

7.2.7. Персональные данные пациентов хранятся в электронных базах данных, которые могут быть подключены к локальной сети оператора, а также на бумажных носителях, которые хранятся у администратора. Для хранения персональных данных на бумажных носителях используются специально оборудованные шкафы, ящики или сейфы.

Бумажными носителями персональных данных пациентов являются:

- медицинская документация, которая заводится на каждое физическое лицо, обратившееся в медицинскую организацию за оказанием медицинской помощи при первом обращении, и хранится у администратора, вне свободного доступа, под замком. Медицинская документация передается медицинским работникам Оператора, по окончании лечения медицинская карта сдается администратору;

- журналы и другие формы медицинской документации, содержащие персональные данные пациентов, оформляются и хранятся у медицинских работников Оператора, в зависимости от выполняемых ими должностных обязанностей;

- прочие документы, используемые при оказании медицинской помощи и содержащие персональные данные пациентов (акты, направления, договоры, квитанции и пр.), после оформления передаются работнику, допущенному к работе с персональными данными, в должностные обязанности которого входит обработка этих данных.

Порядок ведения медицинской документации определяется Приказами Минздрава РФ.

Доступ к электронным базам данных ограничен паролем. Возможна передача персональных данных пациентов между структурными подразделениями с использованием учтенных съемных носителей или по внутренней сети Оператора с использованием технических и программных средств защиты информации.

7.2.8. Срок или условие прекращения обработки персональных данных:

- достижение целей, установленных до начала обработки данных, если срок хранения не установлен законом. Если срок хранения установлен законом – по истечении срока хранения.

- утрата правовых оснований обработки персональных данных.

7.2.9. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

7.3. Доступ к персональным данным пациентов ООО «Молдинг Бьюти Маск».

7.3.1. Право доступа к персональным данным пациентов в объеме, необходимом для выполнения своих должностных обязанностей, имеют:

- медицинская сестра постовая, процедурного и перевязочного кабинетов. ;  
-главный бухгалтер.

## 8. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1 При передаче персональных данных субъектов сотрудники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, должны соблюдать следующие требования:

8.1.1 Не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

8.1.2 Не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия.

8.1.3 Предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

8.1.4 Разрешать доступ к персональным данным субъектов персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные субъектов персональных данных, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

8.1.5. В процессе автоматизированной обработки персональные данные передаются по внутренней сети юридического лица и доступны строго определенным работникам ООО «Молдинг Бьюти Маск». Персональные данные с согласия пациента могут передаваться по электронной почте с использованием сети интернет третьим лицам, с которыми оператор заключил договор для проведения медицинских исследований.

8.1.6. В процессе неавтоматизированной обработки оператор передает юридическому лицу, с которым заключен договор, биологический материал пациентов для выполнения анализов (проведение лабораторных исследований) с соблюдением мер, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа, при условии, что проведение лабораторных исследований осуществляется лицом (лицами), обязанным(и) сохранять врачебную тайну.

8.1.7. Оператор заключает договор с третьим лицом с целью организации и обслуживания программного обеспечения, с помощью которого осуществляется обработка персональных данных, о чем субъект персональных данных дает согласие.

8.1.8. Все сведения о передаче персональных данных субъекта третьим лицам должны регистрироваться в Журнале учета передачи персональных данных в целях контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими. В журнале фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных или дата уведомления об отказе в их предоставлении, а также отмечается какая именно информация была передана. Форма журнала учета передачи персональных данных представлена в Приложении № 3 к настоящему Положению.

следующим органам: Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Пенсионному фонду Российской Федерации, Фонду социального страхования Российской Федерации, Федеральной службе государственной статистики Российской Федерации, Фонду обязательного медицинского страхования Российской Федерации, лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти т.д.

8.1.11. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

## 9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Защита персональных данных у оператора представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа;
- реализацию права на доступ к информации.

9.2. В целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке оператором:

- в пп. 5.3.1., 6.3.1., 7.3.1. настоящего положения установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;
- обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
- обеспечивать пропускной режим в соответствии с утвержденными документами по охране и осуществлению пропускного режима;
- осуществлять видеонаблюдение в течение времени работы оператора и хранение видеозаписей в течение месяца.
- помещения, в которых ведется работа с персональными данными, должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц;
- доступ к информации в электронном виде должен осуществляться с использованием парольной защиты, а в информационных системах персональных данных — с использованием средств автоматизации в соответствии с нормативными документами;
- носители информации, содержащие персональные данные, учитывают в журнале учета электронных и материальных носителей персональных данных, в том числе биометрических персональных данных (Приложение № 6 к настоящему положению).

системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012г. №1119, нормативными и руководящими документами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти.

9.4. Мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных проводятся в соответствии с «Составом и содержанием организационным и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденных приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21.

9.5. Выбор и реализация методов и способов защиты информации в информационной системе осуществляются на основе определяемых обществом угроз безопасности персональных данных (модели угроз) и в зависимости от уровня защищенности информационной системы, определенного в соответствии с «Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденными Приказом ФСТЭК России от 1 ноября 2012 г. №1119.

9.6. Выбранные и реализованные методы и способы защиты информации в информационной системе должны обеспечивать нейтрализацию предполагаемых угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах в составе системы защиты персональных данных.

9.7. Обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687.

9.8. Обеспечение безопасности биометрических персональных данных все информационных систем осуществляется в соответствии с Требованиями к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 312.

9.9. Сотрудники Оператора, имеющие доступ к персональным данным, обязаны принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

9.10. Сотрудники оператор, имеющие доступ к персональным данным, подписывают обязательство о неразглашении персональных данных иных лиц, ставших им известными в процессе выполнения своей трудовой функции (Приложение №5 к настоящему положению).

9.11. Контроль за выполнением требований к защите персональных данных при их обработке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, осуществляется оператором самостоятельно и (или) с привлечением на договорной основе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации. Указанный контроль проводится не реже 1 раза в три года в сроки, определяемые

9.12. Оператор назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, которое обязано осуществлять внутренний контроль соответствия обработки персональных данных действующему законодательству Российской Федерации и настоящему положению.

9.13. В случае обнаружения несанкционированного доступа к персональным данным оператор принимает меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную (ст. ст. 5.39, 13.11, 13.14 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации) или уголовную ответственность (ст. ст. 137, 272, 274 Уголовного кодекса Российской Федерации) в соответствии с действующим российским законодательством Российской Федерации.

## 11. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 11 Общие положения

11.1. Настоящий Порядок уничтожения персональных данных в ООО «Молдинг Бьюти Маск» (далее – Порядок) определяет требования к формированию свидетельств, подтверждающих уничтожение персональных данных, обязательность наличия которых предусмотрена частью 7 статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

### 11.2. Порядок уничтожения персональных данных

11.2.1. В случае если обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации, уничтожение персональных данных производится комиссией с составлением акта об уничтожении персональных данных. Сохранность акта обеспечивается ответственным за организацию обработки персональных данных.

11.2.2. В случае если обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации, уничтожение персональных данных производится комиссией с составлением акта (Приложение 9) об уничтожении персональных данных, соответствующего требованиям настоящего Порядка, и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - выгрузка из журнала).

11.2.3. Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

- а) наименование и адрес оператора;
- б) наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица, адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

- е) наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);
- ж) наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);
- з) способ уничтожения персональных данных;
- и) причину уничтожения персональных данных;
- к) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

11.2.4. Выгрузка из журнала должна содержать:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;
- б) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;
- в) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;
- г) причину уничтожения персональных данных;
- д) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

11.2.5. В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных.

11.2.6. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

## 12 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТЕПЕНИ ВОЗМОЖНОГО ВРЕДА СУБЪЕКТАМ ПЕРСДААННЫХ

### 12.1 Высокая степень

1) Обработка биометрических персданных, которые оператор использует, чтобы установить личность субъекта. За исключением случаев, установленных федеральными законами, которые предусматривают цели, порядок и условия обработки специальных категорий персданных.

*Примечание. Медорганизации обрабатывают биометрические персданные. Однако обычно они не используют эти данные для идентификации личности. В таком случае этот критерий к себе можно не применять.*

2) Обработка специальных категорий персданных – о расе, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, судимости. За исключением случаев, установленных федеральными законами.

*Примечание. Медорганизации обрабатывают данные о состоянии здоровья. Однако обработка таких данных допустима в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг (п. 4 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ). Поэтому критерий можно к себе не применять, если речь идет о обработке с такими целями.*

3) Обработка персданных несовершеннолетних для исполнения договора, сторона которого выгодоприобретатель или поручитель – несовершеннолетний.

***Примечание.** Многие медорганизации заключают договор с детьми или их родителями, иным лицами. В этой ситуации действует исключение. Обработка допустима без отдельного согласия, если необходима для исполнения договора (п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ). При этом договор не может содержать положения о случаях обработки персональных данных, которые ограничивают права и свободы несовершеннолетнего. Если клиника соблюдает эти условия, критерий можно к себе не относить.*

- 4) Обезличивание персональных данных, в том числе с целью оценочных исследований, оказание услуг по прогнозированию поведения потребителей товаров и услуг. Также обезличивание с целью иных исследований, за исключением статистических.
- 5) Поручение обработки персональных данных граждан РФ иностранному лицу.
- 6) Сбор персональных данных с использованием баз данных, которые находятся за пределами РФ.

#### 12.2 Средняя степень

- 1) Распространение персональных данных на сайте, предоставление неограниченному кругу лиц. Без исключением случаев, которые устанавливают федеральные законы.
- 2) Обработка персональных данных в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели сбора.
- 3) Продвижение товаров и услуг через прямые контакты с потенциальным потребителем использованием баз персональных данных, владелец которых – иной оператор.
- 4) Получение согласия на обработку персональных данных через сайт без дальнейшей идентификации и аутентификации субъекта.
- 5) Обработка персональных данных, которая предполагает согласие на право осуществлять обработку определенному или неопределенному кругу лиц в целях, несовместимых между собой.

#### 12.3 Низкая степень

- 1) Ведение общедоступных источников персональных данных. Например, справочников, адресных книг.
- 2) Назначение в качестве ответственного за обработку персональных данных внештатного работника.

### 13. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ВРЕДА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ БЫТЬ ПРИЧИНЕН СУБЪЕКТАМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ»

#### 13.1 Общие положения

Настоящий Порядок оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных» в ООО «Молдин Бьюти Маск» (далее – Порядок) определяет методику оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных». Обязанность проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», предусмотрена частью 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

#### 13.2 Порядок оценки вреда

Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее

- обработки сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются для установления личности субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки биометрических персональных данных;
- обработки специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки специальных категорий персональных данных;
- обработки персональных данных несовершеннолетних для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является несовершеннолетний, а также для заключения договора по инициативе несовершеннолетнего или договора, по которому несовершеннолетний будет являться выгодоприобретателем или поручителем в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обезличивания персональных данных, в том числе с целью проведения оценочных (скоринговых) исследований, оказания услуг по прогнозированию поведения потребителя товаров и услуг, а также иных исследований, не предусмотренных пунктом 9 части 1 статьи Закона о персональных данных;
- поручения иностранному лицу (иностранному лицу) осуществлять обработку персональных данных граждан Российской Федерации;
- сбора персональных данных с использованием баз данных, находящихся за пределами Российской Федерации.

#### 13.2.2.2. Среднюю в случаях:

- распространения персональных данных на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а равно предоставление персональных данных неограниченному кругу лиц, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия такой обработки персональных данных;
- обработки персональных данных в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели сбора;
- продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов потенциальным потребителем с использованием баз персональных данных, владельцем которых является иной оператор;
- получения согласия на обработку персональных данных посредством реализации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» функционала, предполагающего дальнейшую идентификацию и (или) аутентификацию субъекта персональных данных;
- осуществления деятельности по обработке персональных данных, предполагающей получение согласия на обработку персональных данных, содержащего положения о предоставлении прав осуществлять обработку персональных данных определенному и (или) неопределенному кругу лиц в целях, несовместимых между собой.

#### 13.2.2.3. Низкую в случаях:

- ведения общедоступных источников персональных данных, сформированных в соответствии с статьей 8 Закона о персональных данных;
- назначения в качестве ответственного за обработку персональных данных лица, являющегося штатным сотрудником оператора.

#### 13.2.3. Результаты оценки вреда оформляются актом оценки вреда.

#### 13.2.4. Акт оценки вреда должен содержать:

- а) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес оператора;
- б) дату издания акта оценки вреда;



13.2.5. Акт оценки вреда в электронной форме, подписанный в соответствии с федеральным законом электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным акту оценки вреда на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

13.2.6. В случае если по итогам проведенной оценки вреда установлено, что в рамках деятельности по обработке персональных данных субъекту персональных данных могут быть причинены различные степени вреда, подлежит применению более высокая степень вреда.